



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Администрация
муниципального района
Челно-Вершинский
Самарской области

№ 5 (592)
10 ФЕВРАЛЯ
2023 года
пятница

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.02.2023 г. № 56

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский от 30.12.2019 №833 «Об утверждении муниципальной программы «Об обеспечении исполнения деятельности Муниципального автономного учреждения муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Центр культурного развития» на 2020-2024 годы»»

С целью создания условий для повышения доступности, качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры на территории муниципального района Челно-Вершинский, в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального района Челно-Вершинский, их формировании и реализации, утвержденным постановлением администрации района от 29.10.2013 г. № 921, руководствуясь Уставом муниципального района Челно-Вершинский, администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский от 30.12.2019 №833 «Об утверждении муниципальной программы «Об обеспечении исполнения деятельности Муниципального автономного учреждения муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Центр культурного развития» на 2020-2024 годы»»,

приложение «Муниципальная программа «Об обеспечении исполнения деятельности Муниципального автономного учреждения муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Центр культурного развития» на 2020-2024 годы» утвердить в новой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района Челно-Вершинский Широкова А.С.

Глава
муниципального района
Челно-Вершинский

В.А. Князькин

Важнейшие целевые индикаторы Программы	основные показатели: Количество клубных формирований из них самодельного народного творчества; Количество коллективов имеющих звание «народный»; в них участников; Количество коллективов имеющих звание «образцовый»; в них участников; Количество экскурсий; Количество выставок; Количество библиотек по сети; Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды, общедоступных библиотек; в том числе детской литературы; Количество зарегистрированных пользователей общедоступных библиотек; Количество выданных экземпляров библиотечного фонда общедоступных библиотек; Соотношение средней заработной платы работников (государственных) муниципальных учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, и средней заработной платы печатными, электронными изданиями; развитие стационарных и нестационарных форм предоставления услуг;
Перечень мероприятий	- создание развито существующей сети учреждений, модернизация материально-технической базы и информатизация учреждений культуры муниципального района; - комплектование библиотечного фонда печатными, электронными изданиями; - развитие стационарных и нестационарных форм предоставления услуг;
Этапы и сроки реализации Программы	Программа реализуется в пять этапов с 2020 г. по 2024 г. 2020 год 2021 год 2022 год 2023 год 2024 год
Объемы бюджетных ассигнований Программы	Муниципальный бюджет – всего: 170951,83612 тыс. руб. 2020 год – 33254,880 тыс. руб. 2021 год – 36303,188 тыс. руб. 2022 год – 36791,58244 тыс. руб. 2023 год – 33921,09284 тыс. руб. 2024 год – 30881,09284 тыс. руб. Выделенные средства – всего: 6791,55 тыс. руб. 2020 год – 654,802 тыс. руб. 2021 год – 755,048 тыс. руб. 2022 год – 1895,5 тыс. руб. 2023 год – 1788,5 тыс. руб. 2024 год – 1697,7 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации Программы	- увеличение количества посещений культурно-массовых мероприятий в КДУ; - увеличение количества посещений библиотек; - увеличение количества документов библиотечного фонда библиотек; - увеличение количества посещений музеев; - повышение уровня удовлетворенности граждан РФ качеством предоставления муниципальных услуг в учреждениях культуры муниципального района Челно-Вершинский; - увеличение средней заработной платы основного персонала.
Показатели социально-экономической эффективности реализации Программы	Отношение степени достижения основных целевых индикаторов (показателей) Программы к уровню ее финансирования
Система организационного контроля реализации Программы	Контроль за реализацией программы осуществляется Администрацией муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

I. Характеристика текущего состояния, основные проблемы учреждения культуры, показатели и анализ рисков реализации Программы.

Целью программы является формирование единого культурного и информационного пространства, создание условий для поддержки перспективных направлений развития культуры и обеспечения равных возможностей доступа к культурным ценностям граждан муниципального района Челно-Вершинский, вне зависимости от места проживания и отношения к социальным группам. В ходе реализации программы планируется обеспечить приток численности участников платных и бесплатных культурно-досуговых, библиотечных, музейных мероприятий к 2024 году. Увеличение числа тех, кто вовлечен в сферу культуры, делает их жизнь интересной, насыщенной богатыми эмоциональными переживаниями, повышает их жизненный настрой.

В первую очередь, развитие новых форм культурного досуга должно быть достигнуто на уровне муниципальных учреждений культуры. В ходе реализации программы планируется увеличить общее количество мероприятий, проводимых в муниципальных учреждениях культуры.

II. Цели и задачи Программы

Реализация программы в 2020 – 2024 годах предполагает следующие цели:
Формирование единого культурного и информационного пространства, создание условий для поддержки перспективных направлений развития культуры и обеспечения равных возможностей доступа к культурным ценностям граждан муниципального района Челно-Вершинский, вне зависимости от места проживания и отношения к социальным группам.
Для достижения данной цели необходимо решение следующей задачи:
Создание условий для сохранения и развития культурного потенциала района и повышение качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры:
– библиотечное обслуживание населения в Челно-Вершинском районе;
– музейное обслуживание населения в Челно-Вершинском районе;
– показ населению в Челно-Вершинском районе концертов, концертных и иных зрелищных программ;

Основные контрольные показатели:

Наименование показателя	Базовое значение	Оценка	Плановый период (прогноз)			
			2019	2020	2021	2022
Количество клубных формирований в муниципальных образованиях Самарской области	126	126	126	126	126	126
Количество коллективов имеющих звание «народный»	102	102	102	102	102	102
Количество коллективов имеющих звание «образцовый»	5	5	5	6	6	6
Количество коллективов имеющих звание «народный» в них участников	77	77	73	83	83	83
Количество коллективов имеющих звание «образцовый»	2	1	1	1	1	1

Приложение

к постановлению администрации
муниципального района Челно-Вершинский
Самарской области
от 06.02.2023 г. № 56

Муниципальная программа
«Об обеспечении исполнения деятельности Муниципального автономного учреждения муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Центр культурного развития» на 2020-2024 годы.

ПАСПОРТ

муниципальной программы
«Об обеспечении исполнения деятельности Муниципального автономного учреждения муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Центр культурного развития» на 2020-2024 годы

Наименование Программы	«Об обеспечении исполнения деятельности Муниципального автономного учреждения муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Центр культурного развития» на 2020-2024 годы (далее – Программа).
Заказчик Программы	Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
Ответственный исполнитель Программы	Муниципальное автономное учреждение муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Центр культурного развития» (далее МАУ ЦКР)
Цель Программы	Формирование единого культурного и информационного пространства, создание условий для поддержки перспективных направлений развития культуры и обеспечения равных возможностей доступа к культурным ценностям граждан муниципального района Челно-Вершинский, вне зависимости от места проживания и отношения к социальным группам.
Задачи Программы	Создание условий для сохранения и развития культурного потенциала района и повышение качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры: – библиотечное обслуживание населения в Челно-Вершинском районе; – музейное обслуживание населения в Челно-Вершинском районе; – показ населению в Челно-Вершинском районе концертов и концертных программ;

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

в них участников:	22	10	10	10	10	10
Количество экскурсий:	200	343	510	386	250	250
Количество выставок:	15	10	13	14	14	14
Количество библиотек по сети:	21	21	21	21	14	14
Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды, общедоступных библиотек:	1508	923	2241	2269	1500	1500
в том числе детской литературы:	340	343	659	876	700	700
Количество зарегистрированных пользователей общедоступных библиотек:	9141	9043	9179	9151	9141	9141
Количество выданных экземпляров библиотечного фонда общедоступных библиотек:	222683	211106	222879	223338	220500	220500

Объем платных услуг (тыс. руб.)	План				
	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Культура	654,802	755,048	1825,5	1788,5	1697,7

Мероприятие 1. Содействие развитию существующей сети учреждений, модернизация материально-технической базы и информатизация учреждений культуры Челно-Вершинского района.

Цель: поддержание зданий и сооружений в надлежащем состоянии, обеспечение современного уровня предоставления услуг учреждениями культуры населению, обеспечение их высокого потребительского качества и комфортности, информатизация и автоматизация процессов деятельности.

Общее состояние материально-технической базы учреждений культуры в настоящее время не отвечает нормативным требованиям. Из-за отсутствия нормальных условий, учреждения не могут эффективно использоваться для полноценной творческой деятельности.

Пути решения	Сроки реализации	Объем финансирования
Проведение капитального ремонта	2020-2024	(областной и местный бюджет)
Проведение текущего ремонта	2020-2024	В рамках финансирования программы
Приобретение компьютеров, Подключение к сети Интернет	2020-2024	В рамках финансирования программы
Переоформление светового и звукового оборудования, лопии костюмов, одежды сцены, обновление мебели и оборудования	2020-2024	В рамках финансирования программы

Реализация данного мероприятия позволит обеспечить современный уровень предоставления услуг учреждениями культуры населению, их высокое потребительское качество и комфортности.

Мероприятие 2.

Комплектование библиотечного фонда печатными, электронными изданиями.

Цель: полное и качественное удовлетворение потребностей читателей.

В муниципальном районе Челно-Вершинский функционирует 1 межпоселенческая общедоступная библиотека, 1 межпоселенческая детская библиотека, 19 сельских библиотек. Библиотечный фонд составляет 234,616 тыс. ед. хранения. Количество посещений общедоступных библиотек 90,964 тыс. посещений

Пути решения	Сроки реализации	Объем финансирования
Приобретение печатных и электронных изданий	2020-2024	В рамках финансирования программы
Проведение библиотечных мероприятий для привлечения населения к библиотечным фондам	2020-2024	В рамках финансирования программы

Решение проблемы будет способствовать более полному и качественному удовлетворению информационных потребностей читателей, окажет существенную помощь в образовании и самообразовании молодежи. Кроме того, будут расширены возможности для оказания информационных услуг на коммерческой основе и повышения собственных доходов, которые большей частью будут направлены на развитие библиотечного дела.

Мероприятие 3.

Развитие стационарных и вестационарных форм предоставления услуг.

Цель: повышение эффективности и доступности обслуживания населения независимо от места проживания, сохранение традиционной народной культуры, национальных обычаев, обрядов, реализация инновационных проектов.

Пути решения	Сроки реализации	Объем финансирования
Проведение культурно-досуговых, библиотечных и музейных мероприятий	2020-2024	В рамках финансирования программы + внебюджет
Проведение традиционных и инновационных культурных проектов, фестивалей-конкурсов районного и межрайонного значения	2020-2024	В рамках финансирования программы + внебюджет
Поддержка новых творческих проектов и инноваций в области культурно-досугового, библиотечного и музейного обслуживания.	2020-2024	В рамках финансирования программы + внебюджет
Поддержка самостоятельных коллективов в части участия их в конкурсах, фестивалях, культурных акциях, проводимых в Самарской и других областях	2020-2024	В рамках финансирования программы + внебюджет
Развитие творческих способностей детей с раннего возраста, поддержка одаренной творческой молодежи	2020-2024	В рамках финансирования программы + внебюджет

Реализация мероприятий позволит увеличить удельный вес населения, участвующего в мероприятиях и любительских объединениях, сохранить и обеспечить дальнейшее развитие самостоятельного художественного творчества.

Реализация поставленных целей и задач позволит обеспечить современный уровень предоставления услуг населению, их высокое потребительское качество и комфортность, а так же будет способствовать более полному и качественному удовлетворению потребностей жителей муниципального района Челно-Вершинский. Кроме того, будут расширены спектр услуг на коммерческой основе в целях увеличения собственных доходов, которые будут направлены на развитие учреждений культуры, а так же на проведение мероприятий по совершенствованию оплаты труда работников учреждений культуры муниципального района Челно-Вершинский.

В рамках программы по каждому направлению будут осуществляться мероприятия по организации и проведению мониторинга эффективности оказания услуг населению, результаты которого обеспечат информационно-аналитическое описание состояния отрасли «Культура» в динамике, позволят выявлять проблематику и тенденции развития, прогнозировать перспективные изменения, принимать своевременные управленческие решения.

III. Финансовое обеспечение Программы

Всего на период с 2020 по 2024 годы на выполнение программных мероприятий муниципальной программы предполагается направить из муниципального бюджета 170951,83612 тыс. руб.

Объем финансирования Программы из муниципального бюджета составит:

2020 год – 33254,880 тыс. руб.
2021 год – 36303,188 тыс. руб.
2022 год – 36791,58244 тыс. руб.
2023 год – 33921,09284 тыс. руб.
2024 год – 30681,09284 тыс. руб.

Средства направляются на выполнение муниципального задания.

Ежегодный объем финансирования мероприятий Программы может уточняться по результатам рассмотрения бюджетных заявок исполнителей Программы.

Объемы и источники финансирования Программы указаны в приложении № 1.

IV. Механизм реализации Программы

Разработчиком Программы является муниципальное автономное учреждение муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Центр культурного развития» (далее МАУ ЦКР)

1. Разработчик Программы:

1) составляет план финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерский отчет по МАУ ЦКР, проводит работу по обновлению нормативно – правовой базы. Повышает социальный статус работника культуры, в том числе посредством обеспечения достойной оплаты труда работников культуры как результата повышения качества оказываемых ими видов деятельности.

2) заключает договоры и формирует бюджетные задания с исполнителями мероприятий Программы в соответствии с действующим законодательством;

3) обеспечивает реализацию Программы, несет ответственность за реализацию Программы в целом;

4) организует мониторинг эффективности реализации Программы;

5) разрабатывает и представляет отделу экономики администрации муниципального района Челно-Вершинский отчет за соответствующий финансовый год о ходе реализации Программы, достижении показателей эффективности Программы и ФКУ по Челно-Вершинскому району — отчет об использовании бюджетных средств на программные мероприятия;

6) готовит предложения о внесении изменений в Программу на рассмотрение Главы муниципального района Челно-Вершинский

2. Исполнители Программных мероприятий определяются в соответствии с действующим законодательством.

V. Мониторинг реализации Программы

Мониторинг реализации Программы предполагает процесс изучения и анализа эффективности оказания населению услуг культуры, с использованием показателей, предусмотренных Программой.

Осуществление мониторинга обеспечивает информационно-аналитическое описание состояния учреждений культуры в динамике, позволяет выявлять проблематику и тенденции развития, прогнозировать перспективные изменения, принимать своевременные и адекватные управленческие решения по их корректировке и результативности.

Контроль исполнения эффективности оказания населению востребованных, доступных услуг культуры осуществляется посредством:

- проведения мониторинговых мероприятий путем сбора, структуризации, систематизации, обработки, сопоставления и анализа информации по показателям, предусмотренным Программой, осуществляемых с привлечением 47 респондентов (учреждения культуры района). Мониторинг осуществляется по всем направлениям реализации Программы, в сравнении каждого показателя на уровне Российской Федерации, Поволжского федерального округа, Самарской области и муниципальных образований, а в отсутствии данных РФ и УрФО – по показателям использования данных календарных периодов муниципальных и областных уровней.

- проведения, сбора, систематизации, обработки, анализа поступающей информации по показателям эффективности в соответствии с задачами целевой программы, а также подготовки презентации данной информации;

- корректировка управленческой деятельности по итогам мониторинга.

Исполнителями мониторинговых мероприятий являются специалист и главный бухгалтер МАУ ЦКР.

Процесс мониторинга состоит из сбора, структуризации и систематизации информации, её обработки, сопоставления и анализа.

Перечень показателей эффективности реализации Программы, по которым осуществляется мониторинг, приводится в приложении №2 «Мониторинг реализации Программы», приложении № 3 «Система мероприятий Программы».

Приложение № 1
Объемы и источники финансирования Программы

ВСЕГО на достижение цели программы (тыс.руб.)		2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Бюджет муниципального автономного учреждения муниципального района «Челно-Вершинский Самарской области «Центр культурного развития» из них:		33909,682	37058,24	36687,082	35709,592	32378,792
Средства областного бюджета				44	84	84
муниципальный бюджет		33254,880	36303,188	36791,582	33921,092	30681,092
внебюджетные средства		654,802	755,048	1895,5	1788,5	1697,7
в том числе:						
Библиотечное и музейное обслуживание населения, показ населению в Челно-Вершинском районе конкурсов, фестивалей и иных предпринятых программ, из них:		33909,682	37058,24	36687,082	35709,592	32378,792
Средства областного бюджета				44	84	84
муниципальный бюджет		33254,880	36303,188	36791,582	33921,092	30681,092
внебюджетные средства		654,802	755,048	1895,5	1788,5	1697,7

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Приложение №2

Мониторинг реализации Программы

	Единица измерения	Базовое значение 2019 год	Оценка					Плановый период (прогноз)				
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Количество участников клубных формирований, вел.	человек	1240	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	1250	
из них участников в формировании самодеятельного народного творчества	человек	104	102	102	102	102	102	102	102	102		
Количество коллективов имеющих звание «образцовый»	единиц	2	1	1	1	1	1	1	1	1		
в них участников	человек	22	10	10	10	10	10	10	10	10		
Количество коллективов имеющих звание «народный»	единиц	5	5	5	6	6	6	6	6	6		
в них участников	человек	77	77	73	83	83	83	83	83	83		
Количество библиотек по сети	единиц	21	21	21	21	14	14	14	14	14		
Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды, общедоступных библиотек, сл.	единиц	1508	923	2241	2269	1500	1500	1500	1500	1500		
в том числе детской литературы	единиц	340	343	659	876	700	700	700	700	700		
Количество зарегистрированных пользователей общедоступных библиотек	человек	9141	9043	9179	9151	9141	9141	9141	9141	9141		
Количество выданных экземпляров библиотечного фонда общедоступных библиотек	единиц	220000	211106	222879	223338	220500	220500	220500	220500	220500		
Количество экскурсий, сл.	единиц	200	343	510	356	250	250	250	250	250		
Количество выставок, сл.	единиц	15	10	13	13	14	14	14	14	14		

1. Утвердить прилагаемый порядок по предоставлению субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции (в части расходов на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя муниципального казенного учреждения «Управление сельского хозяйства администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» Мазитова А.Р.
3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Официальный вестник».
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального района
Челно-Вершинский

В.А. Князькин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Самарской области
от 07.02.2023 г. № 58

ПОРЯДОК

предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции (в части расходов на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота)

Приложение №3

Система мероприятий Программы

Цель, задачи, наименование мероприятия	Исполнитель	Показатели результативности выполнения подпрограммы													
		2020	2021	2022	2023	2024	Наименование показателя	Ед.изм.	Базовое значение	2020	2021	2022	2023	2024	
Цель: формирование единого культурного и информационного пространства, создание условий для поддержки перспективных направлений развития культуры и обеспечения равных возможностей доступа к культурным ценностям граждан Челно-Вершинского муниципального района, вне зависимости от места проживания и отношения к социальным группам															
Задача: создание условий для сохранения и развития культурного потенциала района и повышение качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры															
Подпрограмма: Библиотечное и музейное обслуживание населения, показ населению в Челно-Вершинском районе концертов, концертных и иных зрелищных программ															
Расходы на оплату труда с начислениями	МАУ ЦКР	Бюджет 27027,9 В/бюджет 496,1	Бюджет 29541,67 В/бюджет 583,047	Бюджет 30728,5 В/бюджет 1580,5	Бюджет 28472,5 В/бюджет 1498,5	Бюджет 29377,3 В/бюджет 1547,7	Соотношение средней оплаты труда в сфере культуры к оплате труда в среднем по экономике	%	95	95	95	95	95	95	95
Содействие развитию учреждений культуры, модернизация материально-технической базы и информатизация учреждений	МАУ ЦКР	Бюджет 6126,98 В/бюджет 1007,7	Бюджет 6409,85 В/бюджет 142,0	Бюджет 4795,15 В/бюджет 153,8	Бюджет 5230,662 В/бюджет 84	Бюджет 1085,862 В/бюджет 150	Число посещений библиотек, единиц	человек	78560	27500	78560	86420	92664	108102	
							Число посещений музеев	человек	5700	2000	5700	6270	5467	6384	
							Число посещений культурно-массовых мероприятий в в КДУ	человек	130710	45750	130710	143780	156852	182994	
омплектование библиотечного фонда печатными, электронными изданиями		Бюджет 50,0 В/бюджет т	Бюджет 301,663 В/бюджет т	Бюджет 217,930 В/бюджет т	Бюджет 217,930 В/бюджет т	Бюджет 217,930 В/бюджет т	Количество документов библиотечного фонда библиотек	единиц	251473	244439	240925	235234	221300	211996	
Развитие гаптонарных и стационарных форм предоставления услуг		Бюджет 50,0 В/бюджет т	Бюджет 50,0 В/бюджет т	Бюджет 50,0 В/бюджет т	Бюджет 50,0 В/бюджет т	Бюджет 50,0 В/бюджет т	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры	%	90	90	90	90	90	90	
ВСЕГО:		Бюджет 33254,88 В/бюджет 644,802	Бюджет 36383,18 В/бюджет 755,048	Бюджет 36791,58 В/бюджет 1882,5	Бюджет 33921,09 В/бюджет 1788,5	Бюджет 36681,09 В/бюджет 1697,7									

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – личные подсобные хозяйства), в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции (в части расходов на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота (далее соответственно – коровы, субсидии)).

Настоящий Порядок разработан в целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» на 2014 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624.

1.2. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство).

Объем субсидий, предоставляемых органам местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области (далее – органы местного самоуправления), определяется как произведение ставки для расчета размера субсидий в размере 2 200 рублей на содержание одной коровы в личных подсобных хозяйствах и количества коров в личных подсобных хозяйствах по состоянию на 1 января текущего финансового года.

1.3. Органы местного самоуправления представляют в министерство: заверенные копии муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок предоставления в текущем финансовом году субсидий личным подсобным хозяйствам в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров (далее – субсидии), в срок не позднее 60 дней со дня вступления в силу постановления Правительства Самарской области, утверждающего настоящий Порядок или предусматривающего внесение в него изменений;

выписку из решения о местном бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) (далее – местный бюджет) в срок не позднее 30 дней со дня вступления в силу постановления Правительства Самарской области, утверждающего настоящий Порядок или предусматривающего внесение в него изменений.

1.4. Органы местного самоуправления осуществляют хранение комплекта документов, полученных при исполнении переданного государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий, в течение срока, установленного действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Субсидии расходуются органами местного самоуправления на предоставление субсидий в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.6. В случае отсутствия потребности в субсидии орган местного самоуправления уведомляет (в письменной форме) министерство о необходимости уменьшения объема субсидии, предусмотренной местному бюджету соответствующего муниципального района на текущий финансовый год, и в срок не позднее 10 дней со дня указанного уведомления производит возврат средств субсидии, потребность в которых отсутствует, в бюджет Самарской области.

1.7. В случае наличия дополнительной потребности в субсидии орган местного самоуправления не позднее 1 октября текущего финансового года уведомляет (в письменной форме) министерство о необходимости увеличения годового размера субсидии (если в предыдущем финансовом году в личных подсобных хозяйствах муниципального района количество коров увеличено по сравнению с аналогичным показателем финансового года, предыдущего предыдущему).

1.8. Остаток субсидий, не использованных в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.9. Контроль за целевым использованием органами местного самоуправления субсидий осуществляет министерство.

2. Предоставление субсидий

2.1. Субсидии предоставляются органами местного самоуправления за счет и в пределах субсидий на безвозмездной и безвозвратной основе посредством проведения отбора путем запроса предложений следующей категории – гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве», признанным сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее соответственно – отбор, участники отбора), в целях возмещения затрат, понесенных участниками отбора в предыдущем и (или) текущем финансовых годах на содержание коров.

2.2. Субсидии предоставляются участникам отбора, соответствующим следующим критериям:

- а) имеют в наличии поголовье коров по состоянию на 1 января текущего финансового года;
- б) на дату обращения в орган местного самоуправления для предоставления субсидий: не имеют просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед органом местного самоуправления;
- в) не имеют просроченную задолженность по возврату в бюджет Самарской области субсидий, предоставленных министерством в соответствии с нормативными правовыми актами Самарской области;
- г) не являются получателями средств из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами.

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «07» 02. 2023 г. № 58

«Об утверждении порядка по предоставлению субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции (в части расходов на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота)»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с постановлением Правительства Самарской области от 29.12.2022 № 1268 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 19.02.2013 № 44 «О мерах, направленных на реализацию переданных органам местного самоуправления на территории Самарской области отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства», Администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

ципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2.17 настоящего Порядка;

имеют в наличии земельный участок, предоставленный и (или) приобретенный для ведения личного подсобного хозяйства;

имеют в наличии поголовье коров, в отношении которых государственной ветеринарной службой в текущем финансовом году проведены необходимые ветеринарно-санитарные мероприятия, численностью не ниже показателя по состоянию на 1-е число месяца обращения участника отбора в орган местного самоуправления для получения субсидии;

не осуществляют деятельность на территории, признанной эпизоотическим очагом инфекционных заболеваний сельскохозяйственных животных (бруцеллез, туберкулез, лейкоз), в отношении которой введены ограничительные мероприятия (карантин).

Соответствие критерию, указанному в подпункте «а» настоящего пункта, подтверждается документом, указанным в абзаце четвертом пункта 2.6 настоящего Порядка.

Соответствие критериям, указанным в абзацах третьем, четвертом, пятом подпункта «б» настоящего пункта, подтверждается в рамках деятельности органа местного самоуправления.

Соответствие критериям, указанным в абзацах третьем, шестом, седьмом подпункта «б» настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной органом местного самоуправления в рамках взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

2.3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

2.4. В целях проведения отбора органом местного самоуправления размещает на официальном сайте органа местного самоуправления объявление о проведении отбора и на едином портале указатель страницы официального сайта органа местного самоуправления, содержащей объявление о проведении отбора, не менее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка), представляемых участниками отбора.

2.5. В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация: срок проведения отбора, при этом дата начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона и адрес электронной почты органа местного самоуправления;

результат предоставления субсидии, указанный в пункте 2.31 настоящего Порядка;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок на участие в отборе и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.8 – 2.16 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого прошедшие отбор участники отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с пунктом 2.22 настоящего Порядка;

условия признания прошедшего отбор участника отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения на официальном сайте органа местного самоуправления результатов отбора, а также на едином портале указателя страницы официального сайта органа местного самоуправления, содержащей результаты отбора, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участника отбора, прошедшего отбор.

2.6. В целях участия в отборе для получения субсидий участники отбора представляют в орган местного самоуправления следующие документы:

заявка;

справка-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – справка-расчет);

выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства, подтверждающая наличие поголовья сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 января текущего финансового года, 1-е число месяца обращения участника отбора в орган местного самоуправления для получения субсидии, а также подтверждающая наличие у участника отбора земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства;

документы, подтверждающие фактически понесенные в предыдущем и (или) текущем финансовых годах затраты на содержание коров, включая следующие документы: копии накладных, и (или) универсальных передаточных документов, и (или) товарных чеков, и (или) актов, подтверждающих приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг); копии кассовых чеков и (или) иные документы, не противоречащие действующему законодательству, заверенные участником отбора;

документ с указанием платежных реквизитов участника отбора.

2.7. В случае осуществления участником отбора деятельности на территории городского округа или городского поселения документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, представляются участником отбора в орган местного самоуправления согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.8. Орган местного самоуправления осуществляет регистрацию заявок в порядке их поступления в специальный журнал, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью органа местного самоуправления (далее – журнал регистрации). С даты регистрации заявки участника отбора начинается процесс рассмотрения и оценки заявки.

2.9. Заявки участников отбора и представленные ими документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, рассматриваются и оцениваются органом местного самоуправления на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в течение 15 рабочих дней со дня их регистрации, в том числе посредством взаимодействия органа местного самоуправления с органами исполнительной власти Самарской области.

2.10. Участник отбора вправе внести изменения в заявку и прилагаемые к ней документы в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки.

Изменения оформляются письмом участника отбора с приложением необходимых документов и становятся неотъемлемой частью заявки.

2.11. Участник отбора вправе отозвать заявку без объяснения причин в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки.

2.12. Основаниями для отклонения заявок являются: несоответствие участника отбора категории, установленной абзацем первым пункта 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

недоверенность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки, или до начала объявления отбора.

2.13. Участники отбора после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, вправе вновь обратиться в орган местного самоуправления в порядке и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора. Участник отбора может подать неограниченное количество заявок в течение срока проведения отбора.

2.14. Прошедшими отбор признаются участники отбора, заявки которых рассмотрены органом местного самоуправления в порядке, установленном пунктом 2.9 настоящего Порядка, при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 2.12 настоящего Порядка.

2.15. По результатам рассмотрения заявки орган местного самоуправления одновременно принимает следующие решения:

признать участника отбора прошедшим отбор (отклонить заявку);

предоставить субсидию (отказать в предоставлении субсидии).

Решения органа местного самоуправления, предусмотренные абзацами вторым и третьим настоящего пункта, оформляются в виде реестров участников отбора, прошедших отбор (участников отбора, заявки которых отклонены), и получателей субсидий (участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидий), подписанных уполномоченным руководителем органа местного самоуправления должностным лицом.

Отклоненные и отозванные заявки возвращаются органом местного самоуправления в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия органом местного самоуправления решения об отклонении заявки или отзыва заявки участником отбора.

2.16. Орган местного самоуправления в срок не позднее 14-го календарного дня со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявок осуществляет размещение на официальном сайте органа местного самоуправления информации о результатах рассмотрения заявок, а также на едином портале указателя страницы официального сайта органа местного самоуправления, содержащей указанную информацию, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемых им субсидий.

2.17. Субсидия предоставляется участникам отбора, прошедшим отбор и включенным в реестр получателей субсидий в соответствии с абзацем третьим пункта 2.15 настоящего Порядка (далее – получатели), в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидий в целях возмещения затрат, понесенных получателями в предыдущем и (или) текущем финансовых годах на содержание коров (за исключением затрат, ранее возмещенных в соответствии с действующим законодательством).

2.18. Размер предоставляемой получателю субсидии исчисляется как произведение ставки расчета размера субсидии на содержание одной коровы, равной 5 000 рублей, и количества коров, имеющихся у получателя по состоянию на 1-е число месяца обращения получателя в орган местного самоуправления для получения субсидии, в отношении которых в текущем финансовом году государственной ветеринарной службой проведены необходимые ветеринарно-санитарные мероприятия.

Размер предоставляемой получателю субсидии на содержание коров не может превышать объема фактически понесенных получателем затрат на содержание коров.

2.19. Основаниями для отказа в предоставлении получателю субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

в) отсутствие или использование органом местного самоуправления в полном объеме субсидий, распределенных законом Самарской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

г) превышение суммы субсидии, указанной получателем в справке-расчете, над остатком объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных в установленном порядке органу местного самоуправления (с учетом порядка регистрации заявок в журнале регистрации).

2.20. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии представленные получателем документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в течение 10 рабочих дней со дня подписания реестра получателей, которым отказано в предоставлении субсидий.

2.21. Участник отбора после устранения причин, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 2.19 настоящего Порядка, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться в орган местного самоуправления в порядке и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

2.22. Орган местного самоуправления в целях предоставления субсидий осуществляет: заключение соглашения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования, с включением в соглашение условий о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения органу местного самоуправления ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

заключение дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования.

2.23. Основанием для признания получателя уклонившимся от заключения соглашения с органом местного самоуправления является подписание соглашения ненадлежащим лицом либо неподписание получателем субсидии соглашения в срок, указанный в абзаце втором пункта 2.22 настоящего Порядка.

2.24. Внесение изменений в соглашение осуществляется по инициативе органа местного самоуправления и (или) получателя путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью, на основании уведомления одной из сторон, направленного заказным письмом или посредством электронной почты.

2.25. Условиями заключения дополнительного соглашения являются:

уменьшение органу местного самоуправления ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

выявление необходимости изменения размера субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на основании предложения получателя с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

изменение реквизитов любой из сторон;

исправление технической ошибки;

иные условия по согласованию сторон.

Дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления одной из сторон.

2.26. Расторжение соглашения осуществляется органом местного самоуправления в одностороннем порядке в случае:

прекращения деятельности получателя субсидии;

нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

недостижения получателем субсидии результатов предоставления субсидии.

2.27. При недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения органу местного самоуправления ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в течение 5 рабочих дней заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения. Соглашение может быть расторгнуто по иным условиям при достижении согласия сторон, выраженного в уведомлении одной из сторон, направленного заказным письмом либо посредством электронной почты, в те же сроки.

2.28. Предоставление субсидии осуществляется на основании реестра получателей субсидий в течение 10 рабочих дней со дня его подписания путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый получателю в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанных в соглашении.

2.29. После получения субсидий получатели должны соблюдать следующие условия их предоставления:

исполнение соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости);

достижение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.31 настоящего Порядка;

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных в соответствии с пунктами 2.6, 2.30 настоящего Порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии.

2.30. После получения субсидий получатели обязаны представлять в орган местного самоуправления не позднее 1 февраля очередного финансового года отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной финансовым органом муниципального образования.

2.31. Планируемым к достижению результатом предоставления получателю субсидии является достижение им производственного показателя:

поголове коров по состоянию на последний день текущего финансового года численностью не ниже показателя по состоянию на 1-е число месяца обращения получателя в орган местного самоуправления для получения субсидии, за исключением случаев невозможности выполнения данного условия вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера.

Конечное значение результата и точная дата его завершения устанавливаются в соглашении. Типом результата предоставления субсидии, определенным в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н (далее – приказ Министерства финансов Российской Федерации), является производство (реализация) продукции.

2.32. В случае если получателем не достигнут результат предоставления субсидии, предусмотренный соглашением, субсидия подлежит возврату в местный бюджет в порядке, установленном пунктом 2.34 настоящего Порядка, в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврат}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где $V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = 1 - T/S,$$

где T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на дату, указанную в соглашении;

S – значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

2.33. Основанием для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 2.32 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств природного и (или) техногенного характера, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

2.34. В случае нарушения получателем условий, предусмотренных пунктом 2.29 настоящего Порядка, целей и порядка предоставления субсидий получатель обязан в течение 10 дней со дня получения письменного требования органа местного самоуправления о возврате субсидии или ее части вернуть в доход местного бюджета предоставленную субсидию или ее часть, полученную неправомерно.

В случае если субсидия или ее часть не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

2.35. Орган местного самоуправления осуществляет в отношении получателей субсидий проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

Органы государственного финансового контроля при осуществлении государственного финансового контроля проводят в отношении получателей субсидий проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

2.36. Орган местного самоуправления проводит в отношении получателей субсидий мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации.

3. Представление отчетности о расходовании субвенций

3.1. Органы местного самоуправления представляют в министерство на бумажном и электронном носителях следующие документы:

отчет о предоставленных субсидиях по форме и в сроки согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

отчет о расходовании субвенций по форме и в сроки согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

3.2. Органы местного самоуправления представляют в министерство необходимую информацию и документы, связанные с осуществлением переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий, в целях осуществления контроля за целевым и эффективным использованием субвенций.

утвержденным (указывается муниципальный правовой акт) (далее – Порядок), прошу рассмотреть представленные документы для получения в 20__ году субсидии в целях возмещения затрат, понесенных в 20__ году (годах) в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров (далее – субсидия), посредством проведения отбора путем запроса предложений (далее – отбор).

1. Настоящей заявкой подтверждаю достоверность информации (сведений), содержащейся в представленных документах или их копиях.

2. (Фамилия И.О. участника отбора) осуществляет ведение личного подсобного хозяйства на территории муниципального района _____.

3. (Фамилия И.О. участника отбора) на дату обращения в орган местного самоуправления для предоставления субсидии соответствует следующим критериям:

не имеет просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед органом местного самоуправления;

не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет Самарской области субсидий, предоставленных министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) в соответствии с нормативными правовыми актами Самарской области;

не является получателем средств из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2.17 Порядка;

имеет в наличии земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства;

имеет в наличии поголовье коров численностью _____ голов (головы), в отношении которых государственной ветеринарной службой в текущем финансовом году проведены необходимые ветеринарно-санитарные мероприятия;

не осуществляет деятельность на территории, признанной эпизоотическим очагом инфекционных заболеваний сельскохозяйственных животных (бруцеллез, туберкулез, лейкоз), в отношении которой введены ограничительные мероприятия (карантин).

4. (Фамилия И.О. участника отбора) согласен (согласна) на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участии в отборе, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласен (согласна) на обработку персональных данных.

5. (Фамилия И.О. участника отбора) предупрежден (предупреждена) об уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений) в документах, а также нарушении целей, порядка и условий предоставления субсидии.

6. Даю согласие на осуществление органом местного самоуправления проверок достоверности сведений и документов, представленных в целях предоставления субсидии, на осуществление органом местного самоуправления, министерством и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения (Фамилия И.О. участника отбора) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления.

Согласие действует со дня подписания настоящей заявки.

7. Прилагаемые к настоящей заявке документы не подтверждают затраты, ранее возмещенные в соответствии с действующим законодательством.

8. В случае признания (Фамилия И.О. участника отбора) прошедшим (прошедшей) отбор прошу предоставить субсидию в размере, определенном в соответствии с Порядком.

Приложение (опись прилагаемых документов):

- _____.
- _____.
- _____ и т. д.

Участник отбора _____ И.О.Фамилия
подпись

Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота

Справка-расчет

для предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров

(полностью фамилия, имя, отчество, муниципальный район)

ИНН _____,

20__ г.

Наименование половозрастной группы крупного рогатого скота	Численность поголовья крупного рогатого скота, в отношении которого государственной ветеринарной службой в текущем финансовом году проведены необходимые ветеринарно-санитарные мероприятия, голов*	Ставка расчета размера субсидии, рублей	Сумма предоставляемой субсидии, рублей (пр. 2 к пр. 3)
1	2	3	4
Коровы			
Итого		X	

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство _____

подпись И.О.Фамилия

Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота

В _____
(орган местного самоуправления)

от _____
(Фамилия И.О. участника отбора)

ИНН _____

ЗАЯВКА

на участие в отборе для предоставления субсидии

В соответствии с Порядком _____

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота

Перечень

городских округов, прилегающих к границам муниципальных районов Самарской области, и городских поселений, расположенных в границах муниципальных районов Самарской области

Наименование муниципального района*	Наименование городского округа, городского поселения
Безенчукский	Чапаевск, Безенчук, Осинки
Волжский	Новокуйбышевск, Самара, Петра Дубрава, Рошинский, Смышляева
Кинельский	Кинель
Кинель-Черкасский	Отрадный
Красноярский	Волжский, Мирный, Новосемейкино
Нефтегорский	Нефтегорск
Похвистневский	Похвистнево
Сергиевский	Суходол
Ставропольский	Жигулевск, Тольятти
Сызранский	Октябрьск, Сызрань, Балашейка, Междуреченск

Представляется ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота

Отчет

о предоставленных субсидиях гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание коров

муниципальный район _____

по состоянию на _____ 20 ____ г.

№ п/п	Фамилия И.О. (полностью) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, ИНН	Наименование субсидии	Количество коров, в отношении которых государственной ветеринарной службой в текущем финансовом году проведены необходимые ветеринарно-санитарные мероприятия, голов*	Ставка расчета размера субсидии, рублей	Сумма предоставленной субсидии, рублей (гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
		На содержание коров			
Итого		Х	Х	Х	

Глава муниципального района (глава администрации муниципального района) _____

подпись

И.О.Фамилия

Дата М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Представляется ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом

к Порядку предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота

Отчет

о расходовании субвенций, предоставленных местным бюджетам из областного бюджета в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных районов в Самарской области, возникающих при выполнении переданного им государственного полномочия Самарской области по предоставлению субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота

по состоянию на _____ 20 ____ г.

муниципальный район _____

Код бюджетной классификации расходов бюджетов				Предусмотрено средств на текущий финансовый год, рублей	Поступило средств в бюджет муниципального района, рублей	Кассовый расход за отчетный период, рублей	Возвращено в областной бюджет, рублей	Остаток средств на конец отчетного периода, рублей
Рз	ЦСР	ВР	КОСГУ					
Итого								

Глава муниципального района (глава администрации муниципального района) _____

подпись

И.О.Фамилия

Дата М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.02.2023 № 59

О присвоении земельным участкам категорий риска при осуществлении муниципального земельного контроля

В соответствии со статьей 24 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Положением о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 21.09.2021 №61, Уставом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях организации муниципального земельного контроля, администрация муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Присвоить земельным участкам категорию умеренного риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальный земельный контроль».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации района Афанасьеву А.А.

Глава муниципального района Челно-Вершинский

В.А. Князькин

Приложение к постановлению администрации муниципального района Челно-Вершинский от 07.02.2023 № 59

ПЕРЕЧЕНЬ земельных участков на территории муниципального района Челно-Вершинский, которым присвоена категория умеренного риска

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка, или при его отсутствии адрес местонахождения земельного участка	Категория риска, присвоенная земельному участку	Сведения, на основании которых принято решение об отнесении земельного участка к категории риска	Критерий, на основании которого принято решение об отнесении земельного участка к категории риска
1	63-35-0602001:27	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
2	63-35-0602001:46	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
3	63-35-0602002:22	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
4	63-35-0602003:4	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
5	63-35-0602003:7	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
6	63-35-0602003:85	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
7	63-35-0602003:17	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
8	63-35-0602003:43	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

9	63:35:0602003:66	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
10	63:35:0602004:59	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
11	63:35:0602004:93	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
12	63:35:0602004:94	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
13	63:35:0602004:99	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
14	63:35:0602004:103	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
15	63:35:0602004:104	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
16	63:35:0602004:105	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
17	63:35:0602004:271	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
18	63:35:0602004:73	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
19	63:35:0602004:132	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
20	63:35:0602004:216	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
21	63:35:0602002:62	умеренный	Электронный ресурс: публичная кадастровая карта РФ; Информация из Единого Государственного Реестра Недвижимости	п.п. а п.2 Приложения № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле в границах муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.02.2023 г. № 61

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский от 06.12.2012 №1138 «Об образовании избирательных участков (участков референдума) на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области»

В соответствии со ст. 19 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский от 06.12.2012 №1138 «Об образовании избирательных участков (участков референдума) на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области», изложив приложение в новой редакции (прилагается).

2. Направить настоящее постановление в территориальную избирательную комиссию Челно-Вершинского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник»

Глава муниципального района
Челно-Вершинский

В.А. Князькин

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района Челно-Вершинский
от 10.02.2023 г. № 61

СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,
ОБРАЗОВАННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-
ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Сельское поселение ДЕВЛЕЗЕРКИНО

Избирательный участок № 4301

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Девлезеркино, поселок Воздвиженка, поселок Петровск, кордон № 5.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Девлезеркино, ул.Советская, 9а, помещение клуба, тел. 33420.

Избирательный участок № 4302

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Малое Девлезеркино, поселок Покровка.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Малое Девлезеркино, ул.Школьная, 1а, помещение бывшей школы, тел. 33534.

Сельское поселение КРАСНЫЙ СТРОИТЕЛЬ

Избирательный участок № 4303

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Зубовка, поселок Безводова.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Зубовка, ул. Фрунзе, 54б, помещение клуба, тел. 44231.

Избирательный участок № 4304

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: поселок Красный Строитель, поселок Красная Горка, поселок Верхняя Кондурча.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: поселок Красный Строитель, ул. Школьная, 1а, помещение школы, тел. 44181.

Сельское поселение КАМЕННЫЙ БРОД

Избирательный участок № 4305

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Каменный Брод

Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Каменный Брод, ул. Советская, 32, помещение СДК, тел. 37215.

Избирательный участок № 4306

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Красная Багана.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Красная Багана, ул. Центральная, 18, помещение бывшей школы, тел. 37255.

Избирательный участок № 4307

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Новая Таяба.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Новая Таяба, ул. Центральная, 19, помещение клуба, тел. 37213.

Сельское поселение КРАСНОЯРИХА

Избирательный участок № 4308

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Краснояриха, поселок Воскресенка.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Краснояриха, ул. Центральная, 10, помещение СДК, тел.46333.

Избирательный участок № 4309

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: поселок Советское Иглайкино, поселок Малый Нурлат, поселок Советский Нурлат.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: поселок Малый Нурлат, ул. Молодежная,1, помещение СДК, тел. 46357.

Избирательный участок № 4310

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Шламка, поселок Крыловка, поселок Новый Нурлат, поселок Ибряйкино, поселок Раздолье.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Шламка, ул. Центральная, 68, помещение школы, тел. 36555.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Сельское поселение ОЗЕРКИ

Избирательный участок № 4311

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Озерки, поселок Подлесный, село Кривовериха.
Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Озерки, ул. Школьная, 2, помещение школы, тел. 36255.

Избирательный участок № 4312

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Чистовка, деревня Ермолровка, поселок Покровка.
Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Чистовка, ул. Школьная, 16, помещение школы, тел. 35519.

Избирательный участок № 4313

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Кротовка, поселок Шихан, поселок Калиновый Куест.
Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Кротовка, ул. Центральная, 3, помещение клуба, тел. 35520.

Сельское поселение СИДЕЛЬКИНО

Избирательный участок № 4314

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Сиделькино, поселок Редкая Береза, поселок Кереметь, поселок Любовь Труда.
Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Сиделькино, ул. Советская, 22, помещение школы, тел. 38171.

Избирательный участок № 4315

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Старое Аделяково, поселок Пролетарий, деревня Благодаровка.
Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Старое Аделяково, ул. Русская, 3а, помещение клуба, тел. 35314.

Сельское поселение ТОКМАКЛА

Избирательный участок № 4316

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Токмакла, поселок Березовка.
Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Токмакла, ул. Центральная, 7, помещение СДК, тел. 45742.

Сельское поселение ЧЕЛНО-ВЕРШИНЫ

Избирательный участок № 4317

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Челно-Вершины: улицы М.Горького, Дачная, Дружбы, Л.Толстого, Мира, Надежды, Пушкина, Тополиная, Раздольная, Юбилейная, Южная, дома №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7, №8, №9, №10, №12, №14, №20 третьего микрорайона, дома второго микрорайона с №1 по №11, ул. Молодежная.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Челно-Вершины, ул. Почтовая, 15, помещение РДК, тел. 22991.

Избирательный участок № 4318

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Челно-Вершины: все дома первого микрорайона с №1 по №23; улицы Пролонная, Мичурина, Приовражная, Железнодорожная, Почтовая, микрорайон Строителей все дома с №1 по №7;

Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Челно-Вершины, ул. Почтовая, 3а, помещение Дома молодежных организаций, тел. 21547.

Избирательный участок № 4319

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Челно-Вершины: улицы: В.Старшинова, Ю.Гагарина, Полевая, Октябрьская, Советская, Степная, Солнечная, пер. Степной, пер. Советский, пер. Солнечный, Колхозная.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Челно-Вершины, ул. Советская, 18, помещение ГУ СО ЦСО, тел. 22432.

Избирательный участок № 4320

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Челно-Вершины: улицы Центральная, Зеленая, Победы, Целинная, Вахитова, М.Джалиля, Озерная, Пролетарская, Северная, Садовая; поселок Трехозерный, деревня Солдатские Челны.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Челно-Вершины, ул. Центральная, 27, помещение административного здания ДЭУ (дорожно-эксплуатационный участок), тел. 21150.

Избирательный участок № 4321

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Челно-Вершины: улицы Первомайская, Механическая, Рабочая, Заводская, 40 лет Октября, микрорайон Заводской, Элеваторная, Кооперативная, пер.Специалистов, Заречная, Восточная, ст. Челна, Вокзальная.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Челно-Вершины, ул. Заводская, 2, помещение административного здания ОАО «Челно-Вершинский машиностроительный завод», тел. 22746.

Избирательный участок № 4322

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Зайткино: улицы: Аэродромная, Зеленая, Победы, Целинная, Вахитова, М.Джалиля, Озерная, Пролетарская, Северная, Садовая; поселок Трехозерный, деревня Солдатские Челны.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Зайткино, ул. М. Джалиля, 44, помещение филиала ГУСО ЦСО (отделение реабилитации инвалидов), тел. 22890.

Избирательный участок № 4323

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Челно-Вершины: микрорайон Сельхозтехника (частный сектор и все двухэтажные дома), улицы Луговая, Майская, Промышленная, Дорожная, общежитие МПМК, общежитие Агропромтранса, Казарма 1099 км.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Челно-Вершины, микрорайон Сельхозтехника, 18, помещение административного здания ООО «Челно-Вершинская Сельхозтехника», тел. 21803.

Сельское поселение НОВОЕ АДЕЛЯКОВО

Избирательный участок № 4324

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Новое Аделяково.
Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Новое Аделяково, ул. Озерная, 16, помещение СДК, тел. 23204.

Сельское поселение ЧУВАШСКОЕ УРМЕТЬЕВО

Избирательный участок № 4325

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Чувашское Урметьево, деревня Новое Урметьево.
Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Чувашское Урметьево, ул. Центральная, 38, помещение школы, тел. 45156.

Сельское поселение ЭШТЕБЕНЬКИНО

Избирательный участок № 4326

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Старое Эштебенькино.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Старое Эштебенькино, ул. Школьная, 6а, помещение школы, тел. 34593.

Избирательный участок № 4327

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Чувашское Эштебенькино.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Чувашское Эштебенькино, ул. Советская, 4, помещение школы, тел. 34587.

Избирательный участок № 4328

Перечень населенных пунктов/границы избирательного участка: село Новое Эштебенькино.

Место нахождения участковой избирательной комиссии: село Новое Эштебенькино, ул. Главная, 5, помещение школы, тел. 34510.

УЧРЕДИТЕЛЬ:

Администрация муниципального района

Челно-Вершинский Самарской области

СОУЧРЕДИТЕЛИ:

Администрации сельских поселений

муниципального района

Челно-Вершинский Самарской области

Газета изготовлена в администрации
муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области
446840, Самарская область,
с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, 8.
Тел. 8 (84651) 2-17-32

Электронная версия газеты размещена
на официальном сайте района:
www.челно-вершины.рф

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ
ВЕСТНИК**

выходит по пятницам
Тираж 999 экз.